

Территориальный отдел Управления
Роспотребнадзора по Нижегородской
области в городском округе город
Арзамас, Арзамасском, Ардатовском,
Вадском, Дивеевском районах,
городском округе город Первомайск
г. Арзамас, Нижегородской области, ул.
Жуковского, д. 11/2

(место составления акта)

“ 10 ” февраля 20 16 г.
(дата составления акта)

16.00

(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ
органом государственного контроля (надзора),
органом муниципального контроля
юридического лица, индивидуального предпринимателя
№ 16150020

Нижегородская область, г. Арзамас, ул. 2-я Вокзальная.

С 14.10 “ 09 ” февраля 20 16 г. по адресу: д. 1а

(место проведения проверки)

по 16.00 “ 10 ” февраля 20 16 г.

(указывается время и дата проведения проверки)

На основании: распоряжения заместителя начальника территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Нижегородской в городском округе город Арзамас, Арзамасском, Ардатовском, Вадском, Дивеевском районах, городском округе город Первомайск С.А. Тюриной №16150020 от 08 февраля 2016г.

была проведена внеплановая выездная проверка в отношении:

(плановая/внеплановая) (документарная/выездная)

Государственного бюджетного учреждения «Центр социальной помощи семье и детям г. Арзамаса» (ГБУ «ЦСПСД г. Арзамаса»)

(наименование юридического лица, фамилия, имя и (в случае, если имеется)

отчество индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

“ ” 20 г. с час. мин. до час. мин. Продолжительность _____

“ ” 20 г. с час. мин. до час. мин. Продолжительность _____

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 2 рабочих дня

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Территориальным отделом Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области в городском округе город Арзамас, Арзамасском, Ардатовском, Вадском, Дивеевском районах, городском округе город Первомайск

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органом муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен:

(заполняется при проведении выездной проверки)

14 ч. 10 мин « 09 » февраля 2016 г.

(время)

(дата)


подпись

Ваганова Галина Владимировна

(фамилия, имя, отчество)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо (а), проводившие проверку: Разбежкина Наталья Владимировна – главный специалист-эксперт территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области в городском округе город Арзамас, Арзамасском, Ардатовском, Вадском, Дивеевском районах, городском округе город Первомайск.

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку;

С привлечением к участию в проверке экспертов, представителей экспертной организации - не требуется

указывается (фамилии, имена, отчества (в случае, если имеется), должности экспертов и/или наименование экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: директор ГБУ «ЦСПСД г. Арзамаса» Ваганова Галина Владимировна

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:

Внеплановая выездная проверка в отношении Государственного бюджетного учреждения «Центр социальной помощи семье и детям г. Арзамаса» проводилась с целью установления факта выполнения ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленных нарушений № 15-8234 от 29.11.2013 г.

При осмотре помещений и рассмотрении документов установлено:

В основных помещениях учреждения, а именно: в тренинговых, консультативных кабинетах, кабинетах БОС, пескотерапии, АРТ-терапии, в гардеробных, а так же в санитарных узлах проведен косметический ремонт стен, потолков и полов.

Стены и панели выполнены из материалов, допускающих возможность проведения ежедневной уборки влажным способом, а так же дезинфекции. Поверхность полов выполнена из линолеума, в санитарных узлах керамической плиткой. Потолок побелен.

Представлены акты о приемке выполненных работ № 1 от 28.09.2015 г., 30.08.2015г., 13.04.2015 г., 27.04.2015г., 18.05.2015 г., 20.05.2015 г., 25.05.2015 г.

Таким образом, ранее выданное предписание № 15-8234 от 29.11.2013 г. в адрес ГБУ «ЦСПСД г. Арзамаса» выполнено.

- выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

- выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

- выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):

- нарушений не выявлено

(нужное отметить знаком ✓)

Просьба руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя об ознакомлении подлежащих проверке

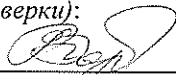
лиц с административным регламентом проведения мероприятий по контролю и порядком их проведения на объектах, используемых при осуществлении деятельности

- поступала


(указать дату и время ознакомления, Ф.И.О. ознакомившегося лица)

- **не поступала**

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена *(заполняется при проведении выездной проверки)*:



(подпись проверяющего)



(подпись уполномоченного представителя
юридического лица, индивидуального
предпринимателя,
его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля отсутствует *(заполняется при проведении выездной проверки)*:

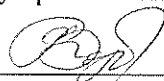
(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя
юридического лица, индивидуального
предпринимателя,
его уполномоченного представителя)

Прилагаемые документы: акты о приемке выполненных работ № 1 от 28.09.2015 г., 30.08.2015 г., 13.04.2015 г., 27.04.2015 г., 18.05.2015 г., 20.05.2015 г., 25.05.2015 г.

(документы или их копии, связанные с результатами проверки, в том числе (при их наличии) протоколы отбора образцов (проб) продукции, обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды, протоколы (заключения) проведенных исследований (испытаний) и экспертиз, объяснения работников юридического лица, работников индивидуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за нарушения обязательных требований, предписания об устранении выявленных нарушений)

Подписи лиц, проводивших проверку: _____



С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

директор ГБУ «ЦСПСД г. Арзамаса»

Ваганова Галина Владимировна

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется),
должность руководителя, иного должностного лица
или уполномоченного представителя юридического
лица, индивидуального предпринимателя,
его уполномоченного представителя)

“ 10 ” февраля 20 16 г.


(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: _____

(подпись уполномоченного должностного лица
(лиц), проводившего проверку)

В соответствии с частью 12 статьи 16 Федерального закона от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" разъясняю, что в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, в отношении которого проведена проверка, вправе представить в соответствующий орган государственного контроля (надзора) в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений с приложением документов,

подтверждающих обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в орган государственного контроля (надзора).

Положения части 12 статьи 16 Федерального закона от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" мне разъяснены и понятны.



директор ГБУ «ЦСПСД г. Арзамаса»

Ваганова Галина Владимировна

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется),
должность руководителя, иного должностного лица
или уполномоченного представителя юридического
лица, индивидуального предпринимателя,
его уполномоченного представителя, подпись)

**ПРИВОЛЖСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОДОРОЖНОГО НАДЗОРА
ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ТРАНСПОРТА**

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального надзора)

607221, Нижегородская область, г. Арзамас, ул. 2-я
Вокзальная, 1а

18 октября 2016 г.

место составления акта

дата составления акта

Код организации 84791

12.00

время составления акта

АКТ ПРОВЕРКИ

**органом государственного контроля (надзора), органом муниципального
контроля юридического лица, индивидуального предпринимателя**

(ненужное вычеркнуть)

ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ТРАНСПОРТА

№ 71

номер компьютерной регистрации

по адресу/адресам: 607221, Нижегородская область, г. Арзамас, ул. 2-я Вокзальная, 1а
607221, Нижегородская область, г. Арзамас, ул. 2-я Вокзальная, 1а

(место проведения проверки)

Вокзальная, 1а

Основания Положения о Приволжском Управлении государственного автодорожного надзора Федеральной службы по надзору в сфере транспорта от 01.02.2013 г. №АК-97 фс, а также приказа о проведении проверки начальника Приволжского УГАДН Катаева Н.Н.

от 8 сентября 2016 г. № 1232 в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 26.12.08 г. № 294-ФЗ, административным регламентом, утверждённым Приказом МТ РФ от 09.07.2012 № 204.

ненужное вычеркнуть

была проведена выездная плановая проверка в отношении:

Государственное бюджетное учреждение "Центр социальной помощи семье и детям города Арзамаса"

наименование юридического лица, фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя

Дата и время проведения проверки:

18.10.2016 г. с 9 час. 00 мин. до 12 час. 00 мин. продолжительность 3 часа

Общая продолжительность проверки: 3 часа

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Приволжским Управлением государственного автодорожного надзора федеральной службы по надзору в сфере транспорта.

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен:

Ваганова Галина Владимировна, директор

заполняется при проведении выездной проверки; фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного

представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, подпись, дата, время

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

Не требуется

заполняется в случае проведения внеплановой выездной проверки (за исключением проверки выполнения предписания) субъекта малого или среднего предпринимательства

Лицо(а), проводившее проверку:

Старший государственный инспектор Некрасов Евгений Дмитриевич

фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводивших проверку; в случае привлечения к участию к проверке экспертов,

экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (в случае, если имеются), должности экспертов и/или наименование экспертных организаций с указанием реквизитов

Акт составлен: свидетельства об аккредитации и наименовании органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации

При проведении проверки присутствовали:

Гусева Вера Геннадьевна, заместитель директора по АХЧ

фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица,

уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации присутствовавших при проведении

мероприятий по проверке

В ходе проведения проверки (ненужное вычеркнуть):

а) выявлены нарушения обязательных требований (с указанием положений нормативных правовых актов)
1) отсутствие данных о нарушениях ПДД за сентябрь 2016г. -
Постановления Правительства РФ от 29.06.1995 г. № 647
с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения

Запись в Журнал учёта проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), (заполняется при проведении выездной проверки):

подпись проверяющего _____ подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя

Журнал учёта проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки)

подпись проверяющего _____ подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя

Прилагаемые документы: приложение 2-авт, предписание.

Подписи лиц, проводивших проверку:

Старший государственный инспектор Некрасов Евгений Дмитриевич _____
должность, ФИО, подпись, личная печать

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

Ваганова Галина Владимировна, директор _____
фамилия, имя, отчество руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводивших проверку

Принятые меры:

выдано предписание;

Выдано предписание со сроком выполнения до

17 ноября 2016 г.

Дата представления ответа

17 ноября 2016 г.

Коды видов, тем проверки и коды взаимодействий

ВЗД;123;

Коды выявленных в ходе проверки нарушений (за исключением грубых)

09.05;

Коды грубых нарушений

Коды принятых мер

M01;M27;

Прочие нарушения:

код организации 84791

Приложение

к акту проверки от 18 октября 2016 г.
 Государственное бюджетное учреждение "Центр социальной помощи семье и детям города Арзамаса"

наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя

Вопросы организации выполнения обязательных требований, предъявляемых к перевозчикам

Должностное лицо, ответственное за обеспечение БДД

Гусева Вера Геннадьевна, заместитель директора по АХЧ, приказ №11 от 11.01.2016г., аттестована.

для юридических лиц: дата, № приказа о назначении, сведения о квалификации и аттестации; для предпринимателя: Ф.И.О., сведения о квалификации

Дополнительно для юридического лица: по состоянию 18.10.16
 на _____

руководителем юридического лица Ваганова Галина Владимировна
 является:

Ф.И.О. сведения о квалификации, аттестации

ис. Дняющей обязанности в соответствии с _____

1. Юридическое лицо предприниматель имеет:
ненужное вычеркнуть
 а) ОГРНИП ОГРНИОЛ: 1025201338480, дата внесения в реестр 28.10.2002
ненужное вычеркнуть
 б) ИНН № 5243008723 дата постановки на налоговый учёт _____

2. Осуществляемые виды деятельности и сведения о наличии лицензий (уведомлений, допусков)

<small>место для внесения информации</small>	Вид деятельности	Регистрационный номер лицензии (уведомления, допуска), дата регистрации	Срок действия (только для лицензий, допусков)

3. Данные об ТС, ед., используемых для осуществления лицензионной (по уведомлению, по допуску) деятельности

	Тип ТС (пассажирский, грузовой)	Количество ТС, в т.ч. имеющих действующие лицензионные карточки (карточки допуска)
а) по данным владельца	Пассажирский	1
б) по данным Управления		0

Результат сверки данных об ТС, имеющих: лицензионные карточки; карточки допуска и принятые меры в случае расхождения данных

4. На предприятии (у предпринимателя) имеется: всего работников _____ чел., в т.ч. наёмных водителей грузовых _____ чел., из них перевозящих _____ чел., лековой _____ чел.
 а/м _____ ОГ _____
 Трудовые отношения оформлены:
 Трудовой договор с водителем Шамаевым Н.Н. № 265 от 01.10.2009г. заключен.
указать Ф.И.О. № и дату трудового договора

5. Лицо, ответственное за периодическое медицинское освидетельствование водителей
Гусева Вера Геннадьевна, заместитель директора по АХЧ, приказ №11 от 11.01.2016г., аттестована.

Проверка фактического прохождения периодического мед. освидетельствования водителей показала

палач 1 шт. мед. справок, из них нет шт. у водителей
не просроченных

6. Наличие специалистов, осуществляющих предрейсовый медосмотр водителей. Соблюдение установленного порядка проведения предрейсовых медосмотров водителей:

Предрейсовые и послерейсовые медосмотры проводятся по договору № 8-15 от 11.01.2016г. Проверено 15 путевых листов за сентябрь. Отметки медработника имеются

должность, Ф.И.О., номер приказа, режим работы, фактическое исполнение, указать период, количество проверенных путевых листов, наличие отметок медработника, соответствие штампов, при отсутствии медработника указать № договора, с кем заключён, на какой срок, проверить его фактическое исполнение

7. Наличие специалистов, осуществляющих выпуск подвижного состава на линию. Соблюдение установленного порядка проведения предрейсового технического контроля транспортного средства

Гусева Вера Геннадьевна, заместитель директора по АХЧ, приказ № 11 от 11.01.2016г. аттестована. Проверено 15 путевых листов за сентябрь 2016г. Подписи ответственного имеются.

должность, Ф.И.О., номер приказа, сведения о квалификации, фактическое исполнение, указать период, количество проверенных путевых листов, наличие подписей ответственного лица. При отсутствии производственной базы указать № договора, с кем заключён, на какой срок, у юридических лиц проверить аттестацию

8. Выполнение предписания предыдущей проверки

номер, дата предписания, срок исполнения, дата фактического исполнения, коды нарушений, которые требовалось устранить.

9. Состояние организации работы по БДД (только при наличии наёмных водителей)

План мероприятий по БД имеется, не представлены сведения о нарушениях ПДД из ГИБДД за сентябрь 2016г.,

наличие кабинета по БДД или стола; действующей нормативной документации; плана мероприятий по БДД; проводится ли сверка с ГИБДД; ведётся ли учёт; проводятся ли служебные расследования и анализ ДТП; описать состояние аварийности за предыдущий календарный год

10. Поддержка необходимого уровня информированности водительского состава

Инструктажи водителя по БД проводятся

наличие журнала регистрации инструктажей, записей в журнале, охват водителей, при отсутствии собственной производственной базы указать с кем заключён договор и его фактическое исполнение

11. Сведения о квалификации (только для лицензиатов) и аттестации должностных лиц (только для специалистов юридических лиц)

Ф.И.О.	Должность	Квалификация (специальность по диплому, №, дата выдачи)	Аттестационное удостоверение №, дата выдачи
Гусева Вера Геннадьевна	заместитель директора по АХЧ	№ 10 14.02.2014г.	УК № 020605 14.02.16

12. Наличие должностных инструкций по безопасности движения по службам
Инструкция по БД ответственного имеется. Обязанности возложены.

	имеются – не имеются, указать по каким службам, ознакомление под роспись, контроль за исполнением инструкций. При отсутствии служб проверить наличие дополнений в должностные инструкции исполнительных руководителей и специалистов требований по БДД.
13.	Наличие мест хранения ТС: Транспорт хранится в охраняемом гараже. при отсутствии указать договор на предоставление стоянки ТС, его номер, с кем заключён, на какой срок, фактическое исполнение
14.	Организация и проведение стажировки водителей: Водителей подлежащих стажировке не выявлено. выявление водителей подлежащих стажировке, указать основание для проведения стажировки, проверить наличие заключений о допуске к работе (стажировочных листов)
15.	Проведение мероприятий по повышению квалификации водителей: Представлено удостоверение ФАУ Арзамасского ЦППК от 10.02.2016г., выданное Шамаеву Н.Н. о повышении квалификации. наличие программы занятий, журнала проведения занятий, все ли водители охвачены, срок проведения занятий, при проведении своими силами – кто проводит занятия, его квалификация; посещаемость; при отсутствии собственной производственной базы указать с кем заключён договор и его фактическое исполнение
16.	Соблюдение режима труда и отдыха водителей Гусева Вера Геннадьевна, заместитель директора по АХЧ, приказ №11 от 11.01.2016г., аттестована. Проверено 15 путевых листов за сентябрь 2016г. Нарушений не выявлено. Ф.И.О., № приказа отв., наличие табелей учёта рабочего времени водителей за период, его соответствие выданным и принятым путевым листам за период, своевременность предоставления выходных, наличие/отсутствие/ сверхурочных
	наличие за последние полгода, их соответствие имеющимся расписаниям (при выполнении регулярных перевозок) соблюдение срока доведения до водительского состава, наличие в графике времени начала, окончания, продолжительности рабочей смены, время перерывов для отдыха и питания, время ежедневного (междусменного) и еженедельного отдыха
17.	Соблюдение положения о ТО и Р ТО проводятся по договору № 16 от 03.10.2016г с ИП Самохвалов А.И. наличие производственно – технической базы, ИТР и рабочих для проведения ТО и Р, учёт пробегов, наличие контрольно – диагностических карт при проведении ТО – 1и ТО -2, итоги проверки фактического выполнения ТО. При отсутствии собственной производственной базы указать № договора, с кем заключён, его фактическое исполнение, привести конкретный пример выполнения (невыполнения) ТО.
18.	Соблюдение установленного порядка ведения путевой документации Гусева Вера Геннадьевна, заместитель директора по АХЧ, приказ №11 от 11.01.2016г., аттестована. Нарушений не выявлено. наличие ответственного, Ф.И.О., № приказа, дата, наличие бланков путевых листов и журнала регистрации, их соответствие требованиям, правильность заполнения использованных путевых листов, соблюдение порядка хранения и учёта, указать количество проверенных путевых листов за период.

Старший государственный инспектор Некрасов Евгений Дмитриевич

Должность, Ф.И.О., подпись, печать

Члены комиссии

Ф.И.О., подпись

Руководитель

Ваганова Галина Владимировна

Ф.И.О., подпись

Пометка об отказе ознакомления с приложением к акту проверки:

подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводивших проверку

предписания является подтверждением его невыполнения – согласен.

Руководитель Ваганова Галина Владимировна

Ф.И.О.


ПОДПИСЬ

Дата и место рождения _____

Место жительства _____

Предписание отправлено по почте _____

уведомление № _____

от _____

**ПРИВОЛЖСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОДОРОЖНОГО НАДЗОРА
ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ТРАНСПОРТА**

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального надзора)

г. Арзамас, ул. Коммунистов, д.2
место составления акта

18 ноября 2016 г.
дата составления акта

Код организации 84791

12.00
время составления акта

АКТ ПРОВЕРКИ

**органом государственного контроля (надзора), органом муниципального
контроля юридического лица, индивидуального предпринимателя**
(ненужное вычеркнуть)

№ 81
номер компьютерной регистрации

по адресу/адресам: г. Арзамас, ул. Коммунистов, д.2
(место проведения проверки)

На основании Положения о Приволжском Управление государственного автодорожного надзора Федеральной службы по надзору в сфере транспорта от 01.02.2013 г. №АК-97 фс, а также приказа о проведении проверки начальника Приволжского УГАДН Катаева Н.Н.

от 16 ноября 2016 г. № 1547 в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 26.12.08 г. № 294-ФЗ, административным регламентом, утверждённым Приказом МТ РФ от 09.07.2012 № 204.
ненужное вычеркнуть

была проведена документарная внеплановая проверка в отношении:

Государственное бюджетное учреждение "Центр социальной помощи семье и детям города Арзамаса"
наименование юридического лица, фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя

Дата и время проведения проверки:

18.11 2016 г. с 10 час. 00 мин. до 12 час. 00 мин. продолжительность 2 часа

Общая продолжительность проверки: 2 часа

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Приволжским Управлением государственного автодорожного надзора федеральной службы по надзору в сфере транспорта.

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен:

Не требуется

заполняется при проведении выездной проверки; фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, подпись, дата, время

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

Не требуется

заполняется в случае проведения внеплановой выездной проверки (за исключением проверки выполнения предписания) субъекта малого или среднего предпринимательства

Лицо(а), проводившее проверку:

Старший государственный инспектор Некрасов Евгений Дмитриевич

фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводивших проверку; в случае привлечения к участию к проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (в случае, если имеются), должности экспертов и/или наименование экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименовании органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации

При проведении проверки присутствовали:

Ваганова Галина Владимировна, директор

фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации присутствовавших при проведении мероприятий по проверке

В ходе проведения проверки установлено:

Предписание №28 от 18.10.2016г. выполнено.

Прилагаемые документы: приложение по выполнению предписания. копии документов.

Подписи лиц, проводивших проверку:

Старший государственный инспектор Некрасов Евгений Дмитриевич
должность, ФИО, подпись, личная печать



С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

Ваганова Галина Владимировна, директор
фамилия, имя, отчество руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя

подпись

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводивших проверку

Коды видов, тем проверки и коды взаимодействий

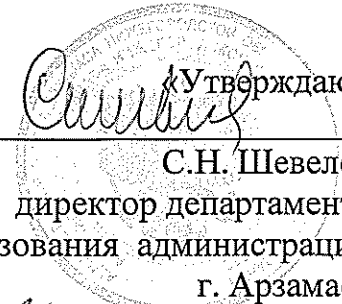
ПДК;130;

Коды выявленных в ходе проверки нарушений (за исключением грубых)

Коды грубых нарушений

Коды принятых мер

Прочие нарушения:


«Утверждаю»
С.Н. Шевелев
директор департамента
образования администрации
г. Арзамаса

« 15 » 12 2016 г.

АКТ

проведения проверки исполнения переданных отдельных полномочий по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных законодательством Российской Федерации формах государственным бюджетным учреждением «Центр социальной помощи семье и детям г. Арзамаса»

" 15 " декабря 2016 г.

город Арзамас

В исполнении Приказа министерства образования Нижегородской области и министерства социальной политики Нижегородской области от 09.04.2013 года № 931/352 «Об утверждении Программы и Порядка подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей», в соответствии с приказом департамента образования администрации города Арзамаса от 12.12.2016 года № 557 «О проведении плановой проверки ГБУ «Центр социальной помощи семье и детям г. Арзамаса»» 13.12.2016 года Черненькой Натальей Геннадьевной, начальником сектора опеки и попечительства департамента образования администрации города Арзамаса проведена плановая проверка исполнения государственным бюджетным учреждением «Центр социальной помощи семье и детям г. Арзамаса» переданных отдельных полномочий по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных законодательством Российской Федерации формах.

Проверяемый период: с 19.03.2015 года по 13.12.2016 года.

Сведения о проверяемом органе: ГБУ «Центр социальной помощи семье и детям г. Арзамаса», 607220, г. Арзамас, ул. 2-я Вокзальная, д. 1а, директор Ваганова Галина Владимировна, телефон 9-76-90.

В ходе проверки установлено:

1. Отдельные полномочия по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных законодательством Российской Федерации формах переданы ГБУ «Центр социальной помощи семье и детям г. Арзамаса» 26 апреля 2013 года на основании договора № 15-13 сроком на 3 года, дополнительного соглашения к договору № 1 от 22.04.2016 г. сроком на 5 лет.

2. Местонахождение и почтовый адрес ГБУ «Центр социальной помощи семье и детям г. Арзамаса» размещен на сайте Управления социальной защиты населения г. Арзамаса (www.uszn40.ru).

3. Требования к обустройству помещений, в котором осуществляется подготовка лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, соблюдаются. Занятия проводятся в изолированном помещении ГБУ «Центр социальной помощи семье и детям г. Арзамаса», имеющим отдельный вход. Учебный класс оборудован столами, стульями, демонстрационной доской, техническими средствами обучения. В группах занимаются от 3 до 15 человек.

4. При организации работы каждого цикла Школы по ГБУ «Центр социальной помощи семье и детям г. Арзамаса» издается приказ о назначении ответственного за работу «Школы замещающих родителей». В проверяемый период изданы следующие приказы о назначении ответственного за организацию школ заведующей отделением психолого-педагогической помощи, педагога-психолога Гурловой А.Г.:

От 12.03.2015 г. № 109

От 10.06.2015 г. № 233/1

От 17.09.2015 г. 375

От 16.12.2015 г. 498

От 29.03.2016 г. №257

От 20.09.2016 г. № 399

5. Информация о начале занятий в «Школе замещающих родителей» размещается на информационных стендах в департаменте образования администрации города Арзамаса страница на официальном сайте ГБУ «ЦСПСД г. Арзамаса» - cspsd40.ru

6. В соответствии с номенклатурой дел заведены:

- журнал регистрации личных заявлений граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, для прохождения подготовки в «Школе замещающих родителей»;
- журнал учета проведения групповых/индивидуальных занятий и посещаемости заявителями «Школы замещающих родителей»;
- реестр выдачи свидетельств о прохождении подготовки заявителями;
- личные дела на каждого заявителя, желающего обучаться в «Школе замещающих родителей».

В наличии.

7. Журналы, реестр и личные дела ведутся в соответствии с требованиями Порядка проведения подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, утвержденного Приказом Министерства образования Нижегородской области и Министерства социальной политики Нижегородской области от 09.04.2013 года № 931/352 «Об утверждении Программы и Порядка подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей». Журналы и реестр прошиты и скреплены печатью. Личные дела оформлены в папки со скоросшивателем, где имеются заявления граждан о прохождении подготовки, копии паспортов, копии приказов о зачислении граждан в группу, диагностические материалы, созданные в

процессе прохождения подготовки, итоговая справка о прохождении собеседования по подготовке заявителей, копии свидетельств о прохождении подготовки, договора с заявителями о социальном обслуживании.

8. За указанный период заявили на обучение 60 человек, прошли подготовку и получили свидетельство о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации по форме, утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от 20.08.2012 года № 623 - 37 человек.

За проверяемый период не выдано свидетельств об окончании «Школы замещающих родителей» - 4-м слушателям:

«ШПР» № 13 – отказов не было

«ШПР» № 14 – отказов не было

«ШПР» № 15 – 2-м слушателям не выданы свидетельства, в связи с недостаточным количеством набранных на собеседовании баллов

«ШПР» № 16 – 1- в связи низкой посещаемостью занятий

«ШПР» № 17 - отказов не было

«ШПР» № 18 - 1- в связи низкой посещаемостью занятий

9. Занятия в «Школе замещающих родителей» проводят педагог-психолог и социальный педагог ГБУ «Центр социальной помощи семье и детям г. Арзамаса», прошедшие специальную подготовку, медик-невролог, специалисты отдела опеки, попечительства департамента образования администрации города Арзамаса.

10. Подготовка граждан в «Школе замещающих родителей» проводится в соответствии с утвержденной программой в объеме 58 академических часов обязательных лекций, семинаров-тренингов, индивидуального собеседования, итогового тестирования и 22 академических часов индивидуального консультирования, дополнительных лекций, семинаров-тренингов, процент посещения слушателями по школам:

«ШПР» № 13 – 81%

«ШПР» № 14 – 76%

«ШПР» № 15 – 91%

«ШПР» № 16 – 94%

«ШПР» № 17 – 77%

«ШПР» № 18 – 80%

11. За проверяемый период бланки дубликатов свидетельств о прохождении подготовки в связи с их заменой не выдавались.

Отказов в выдаче свидетельства о прохождении подготовки слушателям на проверяемый период не было.

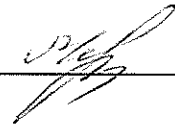
В ходе проверки нарушений не выявлено.

Обобщенная информация об основных результатах: переданные отдельные полномочия по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных законодательством Российской Федерации формах исполняются государственным бюджетным учреждением «Центр социальной помощи семье и детям г. Арзамаса»

надлежащим образом с соблюдением действующего законодательства РФ и Порядка подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, утвержденного приказом министерства образования Нижегородской области и министерства социальной политики Нижегородской области от 09.04.2013 года № 931/352.

Акт составлен на 3-х страницах в 2-х экземплярах.

Проверку провела и акт составила Н.Г. Черненкоя



Акт проверки получен:

Директор ГБУ «Центр социальной «Помощи семье и детям г.Арзамаса»



Г.В. Ваганова
(Ф.И.О.)

« ____ » _____ г.